

## Aanleverspecificaties bestanden

### Programma's:

- Quark-XPress
- Photoshop CS
- Illustrator CS
- Indesign CS, PDF-bestanden aanleveren in HR.
- Acrobat Professional, PDF-bestanden aanleveren in HR.

### Quark-XPress / Indesign:

- Het documentformaat opmaken in het af te werken formaat.
- Gebruik 5 mm afloop rondom het afgewerkte formaat.
- Maak gebruik van de vier drukk kleuren (Cyaan, Magenta, Geel en Zwart).
- Bij het gebruik van Pantone-kleuren, gebruik Pantone Coated-kleuren.
- Vermijd het gebruik van RGB-kleuren. (Behalve bij foto's, deze zullen wij eventueel omzetten naar CMYK)
- Verwijder niet gebruikte kleuren.
- Gebruik geen parameterbalk-functies voor lettertypen, Bold, cursief, etc. Maak deze keuze altijd uit de aanwezige mogelijkheden van het lettertype zelf.

### Foto's:

Foto's dienen te worden aangeleverd in Photoshop (.psd formaat) of TIFF (.tiff formaat) Minimaal in 300 dpi op ware grootte (grootte van drukken). Indien u in TIFF formaat opslaat dan als 48 Bits en met LZW compressie. Lijnen/tekeningen moeten in minimaal 1200 dpi worden aangeleverd.

### Logo's en andere vector afbeeldingen:

Moeten worden aangeleverd als EPS, AI of PDF.

### Tekst:

Tekst kan worden aangeleverd in MS Word.  
Als er tekst is gebruikt in Photoshop, Illustrator, InDesign of Quark, dan font meeleveren.  
Of indien mogelijk lettercontouren maken.  
Gebruikte koppelingen moeten altijd worden meegeleverd.

### Lettertypen:

Alleen de gebruikte lettertypen bijleveren (inclusief de lettertypen gebruikt in eps-afbeeldingen) en controleer of deze compleet zijn.

### Marges i.v.m. Wire-O en duimstans:

Deskkalender minimaal 10 mm van boven.  
Maandkalenders minimaal 15 mm van boven.

### Proef:

- Lever een goede proef bij.
- Een laatste kleuren, zwart-wit, met eventueel een kleurgescheiden proef.
- Een lage resolutie PDF (bij open bestanden) waarmee bij de drukker zelf proeven geprint kunnen worden.
- Bij specifieke objecten en of opmaak, een dummy.
- Geef bijzonderheden goed aan.

### Aanlevering:

- CD-Rom / DVD
- Bestanden tot 5 MB per email. [info@gradeph.eu](mailto:info@gradeph.eu)
- Up-load via [www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com)
- Up-load via [www.acrobat.com](http://www.acrobat.com)